



## Vedlejší specializace v ISIS

### 1 Úvod

Aplikace *Vedlejší specializace* je v ISIS určena pro registraci zájmu studentů o vedlejší specializace a jejich výběr do vedlejších specializací.

*Vedlejší specializace*

Vedlejší specializace je součástí navazujících magisterských studijních programů VŠE. Student musí získat za vedlejší specializaci 30 evropských kreditů (EC), tj. čtvrtinu ze 120 EC na navazujícím magisterském studiu. U většiny vedlejších specializací je rozsah pokryt 5 předměty o 6 EC.

*Etapy*

Aplikace *Vedlejší specializace* je rozdělena do následujících etap:

– Příprava katalogu

Systémový integrátor fakulty (SIF) může kdykoliv připravit na další semestry (úseky) katalog vedlejších specializací fakulty. Pro jednotlivé VS je do ISIS vložen název VS, garant a administrátor VS. Pro VS je možné definovat omezení přihlášení do VS (např. zákaz pro studenty vyjmenovaných oborů, programů, fakult či forem). Pro jednotlivý úsek je možné upřesnit kapacitu, charakteristiku, podmínky přihlášení, poznámky a webovou stránku VS. Pro jednotlivé VS lze nastavit, zda pro VS probíhá výběrové řízení.

– Výběrové řízení

Pokud je pro VS nastaveno konání výběrového řízení, musí garant či administrátor připravit parametry výběrového řízení. Aby je mohl připravovat, musí být nastaven intervalový milník *Výběrové řízení specializací*. Parametry lze připravovat před začátkem milníku. Součástí výběrového řízení může být elektronický test (včetně rozřazení registrovaných zájemců do dílčích termínů), odevzdávárna (např. pro motivační dopis), bodovací arch (např. pro body dle prospěchu z bakalářského studia).

– Registrace

V době intervalového milníku *Registrace specializací* mohou studenti registrovat svůj zájem. Musí splnit podmínky registrace VS:

- Musí studovat magisterské či navazující magisterské studium.
- Nesmí již mít zapsanu VS.
- Musí jim být povolena alespoň jedna VS. (Je možné, že všechny VS jsou pro ně zakázány, např. pro studenty distanční či kombinované formy).

Student si může v různých prioritách zaregistrovat neomezené množství VS.

– Automatizovaný zápis

Asi do hodiny od okamžikového milníku *Automatizovaný zápis* dojde k automatizovanému zápisu vedlejších specializací zaregistrovaným studentům. Nejprve jsou uspokojeni zájemci, kteří si vybrali VS s prioritou 1. Pokud je zájemců více, jsou přednostně uspokojeni zájemci s vyšším počtem bodů z výběrového řízení (popř. dle kritéria počet získaných kreditů, počet ztracených kreditů). Na zbylá místa jsou zařazeni zájemci s prioritou 2, 3 atd. Případná další volná místa je možné obsadit v etapě *Ruční zápis*.

– Ruční zápis

V době intervalového milníku *Ruční zápis* se mohou studenti přímo zapisovat na zbývající volná místa ve VS. Garantům a administrátorům je k dispozici možnost zrušit či doplnit zápis zvolených studentů.

– Studijní evidence

Asi do hodiny od konce intervalového milníku *Ruční zápis* dojde ke kopii studentů zapsaných v aplikaci *Vedlejší specializace* do aplikace *Studijní agenda*. Teprve potom se mohou studenti registrovat na předměty v příslušných skupinách předmětů dle studijního plánu VS. Také teprve potom vidí zápis studenta do VS studijní referentky.

*Ilustrativní příklad*

Další výklad vychází z ilustrativního příkladu registrace 12 studentů na vedlejší specializaci *2MI Informační a prezentační technologie v praxi*. Dva z registrujících se studentů si VS 2MI registrují až v prioritě 2. Pro VS 2MI je vypisováno výběrové řízení se třemi kritérii:

- až 50 bodů za prospěch v bakalářském studiu,
- až 25 bodů za motivační dopis,



- až 25 bodů za e-test (5 výběrových otázek ze 4 možností, z nichž jediná je správná, po 5 bodech).

## 2 Příprava katalogu

Katalog VS připravuje SIF ve spolupráci s guaranty:

- Z hlavní nabídky zadá v sekci *Studijní systém* odkaz *Studijní oddělení*.
- Ve Studijním oddělení vybere v sekci *Studijní systém fakulty a univerzity* odkaz *Evidence hlavních a vedlejších specializací*.
- V evidenci HS a VS je vhodné zadat filtr pro *Vedlejší specializace* se stavem *aktivní* (viz obr. 1).

**OBR. 1: EVIDENCE HLAVNÍCH A VEDLEJŠÍCH SPECIALIZACÍ**

Zkratka specializace nesmí obsahovat znak pomlčky.

Název specializace:

Název specializace anglicky:

Zkratka specializace:

Zkratka specializace anglicky:

Druh:

Akreditační stav:

Stiskem tlačítka Přidat potvrdíte zadané hodnoty a přidáte nový objekt.

Následující seznam obsahuje evidované specializace, které odpovídají zvolenému filtru.

Specializace:  Akreditační stav:

Ozn.	Název specializace	Zkratka specializace	Druh	Akreditační stav	Nároky	Období	Upravit	Specializace	Změněno	Změnit
	Anglo-americká studia	2AA	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			04.08.2008	<a href="#">A. Kutín</a>
	Cestovní ruch	2CR	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			04.08.2008	<a href="#">A. Kutín</a>
	Diplomacie	2DI	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
<input type="checkbox"/>	Ekonomie a politika životního prostředí	2ZP	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			16.11.2010	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Evropská ekonomická integrace	2EE	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Frankofonní studia	2FS	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Iberoamerická studia	2IS	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Informační a prezentační technologie v praxi	2MI	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			16.11.2010	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Komerční jazyky	2KJ	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Komerční komunikace	2KK	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			04.08.2008	<a href="#">A. Kutín</a>
	Mezinárodní podnikání	2IB	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Politologie	2PL	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Právo v podnikání	2PR	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>
	Retail Business	2OP	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			04.08.2008	<a href="#">A. Kutín</a>
	Rozvojová studia	2RS	Vedlejší specializace	aktivní	➡	➡			01.10.2008	<a href="#">I. Koudelka</a>

Význam tlačítek v řádku VS:

- *Nároky*: Podmínky vstupu do VS. Nárok může být pozitivní (např. studium navazujícího magisterského studia) či negativní (např. studium v distanční formě či pro VS nevhodné hlavní specializace).
- *Období*: Podrobné parametry VS v jednotlivých obdobích (garant, kapacita, webová stránka, charakteristika, podmínky, poznámka, přepínač výběrového řízení).
- *Upravit*: Základní parametry VS (název, anglický název, zkratka, druh, akreditační stav).
- *Specializace*: Garanti a administrátoři VS.

*Nároky*

V obr. 2 je příklad nároků pro VS 2MI. Pro specifikaci nároků je možné využití parafrázování:

- Studia dané fakulty a stupně,
- Studia dané fakulty, formy a stupně,
- Studia dané formy,



- Studia daného běhu,
- Studia daného oboru,
- Studia daného oboru a formy,
- Studia daného programu,
- Studia daného stupně,
- Studia daného stupně v zadaném nebo vyšším semestru,
- Studia fakulty.

OBR. 2: DEFINICE NÁROKŮ

Parafikátor: Studia daného oboru a formy

Univerzitní úsek: -- nezadáno --

Typ nároku:  Zakázaná varianta  Pozitivní nárok

Forma (poslední): distanční

Obor (poslední): N-EM-PE Podniková ekonomika a management (FPH)

Ozn.	+/-	Skupina uživatelů	Univerzitní úsek	Změněno	Změnil
<input type="checkbox"/>	+	Studia daného stupně (Magisterský navazující)	-	19.05.2010	<a href="#">I. Koudelka</a>
<input type="checkbox"/>	+	Studia daného stupně (Magisterský)	-	19.05.2010	<a href="#">I. Koudelka</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia daného programu (N-AI Aplikovaná informatika (FIS))	-	10.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia dané formy (kombinovaná)	-	19.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia dané formy (distanční)	-	19.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia fakulty (Fakulta managementu)	-	19.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia daného programu (N-EITEI Economics of International Trade and European Integration (FMV))	-	19.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia daného oboru (N-EM-IG International Management (FPH))	-	19.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	-	Studia daného oboru (N-EM-IB International Business - Central European Business Realities (OZS))	-	19.12.2010	<a href="#">T. Kubálek</a>

Období

Detailní informace do katalogu se zadávají pro jednotlivá období (viz obr. 3).

OBR. 3: DETAILNÍ INFORMACE O VS

Specializace: Informační a prezentační technologie v praxi

Univerzitní úsek: LS 2010/2011

Garant: doc. Ing. Tomáš Kubálek, CSc.

Kapacita: 18 (max. 4-místné číslo)

Externí URL: http://min.vse.cz (max. 4000 znaků)

Poznámka: Absolvent specializace má znalosti a dovednosti, které mu umožní získat certifikát ECDL. Katedra zprostředkovává testování studentů v testovacím středisku nedaleko školy. Specializace využívá dostupné prvky e-learningu. K předmětům jsou připraveny e-learningové opory, studenti mohou využívat víceřadové záznamy výuky. V případě, že student absolvoval před zápisem do vedlejší specializace předmět 2OP381 nebo předmět 4SA339, může si náhradou volit předmět 2OP480.

Charakteristika: Cílem vedlejší specializace Informační a prezentační technologie v praxi je poskytnout široké uživatelské informatické znalosti a dovednosti s důrazem na využití osobních počítačů. Specializace má aplikační charakter. Studenti získají teoretické a především praktické znalosti v následujících oblastech:

- zpracování textů,
- počítačová grafika a sazba dokumentů,
- prezentace,
- analýza dat,
- záznam, třídění, hledání, sdílení informací,
- projektové řízení,
- tvorba diagramů, vizualizace dat,

Podmínky: Pokud se registruje více uchazečů, než je kapacita vedlejší specializace, jsou vybráni uchazeči dle průměrného prospěchu v bakalářském studiu.

Výběrové řízení:  ano  ne



Základní parametry VS jsou shodné s parametry hlavních specializací. Akreditační stav umožňuje filtrovat seznam VS. Všechny parametry jsou povinné (viz obr. 4).

OBR. 4: ZÁKLADNÍ PARAMETRY VS

Evidence hlavních a vedlejších studijních specializací

Aplikace umožňuje editovat informace o studijních specializacích.

Název specializace: Informační a prezentační technologie v praxi

Název programu anglicky: Information and presentation technologies in practice

Zkratka specializace: 2MI

Zkratka specializace anglicky: 2MI

Druh: Vedlejší specializace

Akreditační stav: aktivní

aktivní  
dohájící  
neakreditovaný  
zrušený

Uložit

## Specializace

Garanti a administrátoři jsou dohledáváni ze seznamu osob v ISIS (viz obr. 5). Může jich být více. Garant pro VS je upřesňován pro jednotlivá období. V katalogu je uváděn garant platný pro konkrétní období. Administrátor má stejná editační a prohlížecká práva jako garant, není však zveřejněn v katalogu. Jako administrátor bývá uváděn vedoucí katedry a sekretářka či další učitel, který pomáhá při přípravě evidence vedlejší specializace.

OBR. 5: GARANTI A ADMINISTRÁTOŘI VS

Úprava atributů specializace - 2MI

V této části lze upravovat atributy. Provedené úpravy uložíte stiskem tlačítka Uložit změny nebo stiskem tlačítka Přidat další u vícenásobných atributů.

Garant specializace

Dohledat

Vybráním položek a stisknutím tlačítka uložit změny tuto položku odeberete z hodnot atributu.

odebrat  doc. Ing. Tomáš Kubálek, CSc.

Administrátor vedlejší specializace

Osoba, jež má stejná práva jako garant vedlejší specializace.

Dohledat

Vybráním položek a stisknutím tlačítka uložit změny tuto položku odeberete z hodnot atributu.

odebrat  Ing. Alena Filipová, Ph.D.

Vybráním položek a stisknutím tlačítka uložit změny tuto položku odeberete z hodnot atributu.

odebrat  Ing. Markéta Kubálková, Ph.D.

Vybráním položek a stisknutím tlačítka uložit změny tuto položku odeberete z hodnot atributu.

odebrat  Iva Kaucká

Uložit změny

### 3 Výběrové řízení

Pokud je nastaven milník *Výběrové řízení specializací*, je možné pro vedlejší specializace s výběrovým řízením upřesnit parametry výběrového řízení:

– Z hlavní nabídky zadá garant či administrativu v sekci *Studijní systém* odkaz *Administrativa VS*.

## Oblasti VS

– Zobrazí se nabídka oblastí administrativy VS (viz obr. 6).

– Klepneme do odkazu *Správa výběrových řízení*.

– Zobrazí se seznam VS, pro něž jsme v detailní charakteristice (viz obr. 3) zaškrtnuli pole *Výběrové řízení*.

– Vybereme VS klepnutím do šipky ve sloupci *Vybrat*.



## OBR. 6: OBLASTI VS

### Administrativa VS

Tato aplikace zpřístupňuje statistická data přehledu si prosím vyberte oblast, se kterou

**Vyberte oblast:**

- [Katalog VS](#)
- [Přehled studentů zapsaných na VS](#)
- [Přehled studentů zaregistrovaných na VS](#)
- [Statistika registrací](#)
- [Správa výběrových řízení](#)
- [Přidělování termínů testů](#)

## Odevzdávárna

- Můžeme využít tři nástroje výběrového řízení: odevzdávárnu, e-test a bodový arch.
- Připravíme nejprve odevzdávárnu:
- V horní nabídce klepneme do odkazu *Odevzdávárny*.
  - Klepneme do tlačítka **Přidat novou odevzdávárnu**.<sup>1</sup>
  - Definujeme parametry odevzdávárny obdobně jako při zakládání běžné odevzdávárny v předmětu (název, zkratka, kdy bude uzavřena, pokyny, maximální počet bodů).
  - Klepneme do tlačítka **Uložit zadané údaje**.
  - V seznamu odevzdáváren otevřeme odevzdávárnu klepnutím do tlačítka ve sloupci *Otevření* (viz obr. 7).

## OBR. 7: SEZNAM ODEVZDÁVÁREN

### Správa výběrových řízení VS - Informační a prezentační technologie v praxi - LS 2010/2011 (FMV)

[Základní údaje](#)   [Bodový arch](#)   [Správa testů](#)   [Odevzdávárny](#)

**Studenti byli o otevření odevzdáváren automaticky informováni prostřednictvím e-mailu.**

Aplikace slouží ke správě odevzdáváren. Odevzdávárna je prostor, kam mohou všichni studenti, přihlášení zvolenou vedlejší specializací, odevzdávat své domácí úkoly, případové studie, projekty či jiné samostatné práce. Každá odevzdávárna je časově omezena.

**Seznam odevzdáváren**

Tabulka obsahuje seznam odevzdáváren založených pro vedlejší specializaci. Uzavřenou odevzdávárnu je možné otevřít jen v případě, že je datum termínu odevzdání prací aktuální. Pokud je otevřena, je možné ji zase zavřít. Při prvním otevření odevzdávárny je všem studentům zaslán automatický e-mail se zprávou o otevření nového prostoru pro vkládání jejich prací a projektů. Ve sloupci Stav podle varianty definujete, jestli chcete být informováni o odevzdání práce studentem do příslušné odevzdávárny, či nikoliv.

Ozn.	Stav	Otevření	Název	Dokdy	Info	Odevzdaných prací	Změnil	Operace
			Motivační dopis (Dopis)	20.01.2011 23:59		0/0	Kubálek, T.	

[Legenda](#) (otevřít/zavřít se po kliknutí)

**Přidání odevzdávárny**

Následujícím tlačítkem je možné založit další prostor pro odevzdávání prací jednotlivými studenty.

## E-test

- E-test se připravuje v následujících krocích:
- V eLearningových projektech připravíme projekt (v příkladu projekt *Manažerská informatika*) a v něm testovou bázi v účelové složce (v příkladu 5 otázek ve složce *Otázky výběrového řízení*).<sup>2</sup>
  - Připravíme vzor testu (v příkladu nazvaný *Test pro výběrové řízení*).<sup>3</sup> Vzor testu obsahuje mj. dobu trvání testu, rozsah zobrazování výsledků studentům a výběr otázek ze složek.
  - Připravíme obecný test:
    - V hlavní nabídce v sekci *eLearning* klepneme do odkazu *Obecné e-testy*.

<sup>1</sup> Odevzdávárnu a bodový arch lze přidat až po zahájení registrací VS.

<sup>2</sup> Z hlavní nabídky klepneme v sekci *eLearning* do odkazu *eLearningové projekty*. Vybereme vhodný projekt. V horní nabídce klepneme do odkazu *Testové báze*. Klepnutím do odkazu *Přidat složku* přidáme vhodnou složku a v ní připravíme otázky.

<sup>3</sup> V rámci e-projektu klepneme v hlavní horní nabídce do odkazu *Nástroje scénáristy* a v dílčí nabídce do odkazu *Vzory testů*.



- Vybereme období, pro nějž probíhá registrace, např. LS 2010/2011.
- V portálu obecných testů klepneme do tlačítka **Vytvořit nový test** podle připraveného vzoru (v příkladu *Manažerská informatika: Test pro výběrové řízení*).
- V parametrech nového testu vybereme do pole *Typ* hodnotu *test pro vedlejší specializace*. Další parametry ponecháme dle vzoru. Klepneme do tlačítka **Přidat test**.
- V seznamu testů (viz obr. 8) klepneme do tlačítka ve sloupci *Termíny*.

OBR. 8: SEZNAM OBECNÝCH TESTŮ

Portál obecných testů - FMV - LS 2010/2011

V následující tabulce je zobrazen seznam všech Vám dostupných elektronických testů. Pro zrušení některých testů je označte pomocí zaškrtnutých polí a stiskněte tlačítko "Zrušit testy". Zveřejňování jednotlivých testů a jejich výsledků lze provést ve sloupcích "Zveřejnit zadání" a "Zveřejnit výsledky". Testy, které již byly alespoň částečně použity k testování, již nelze měnit. Aby byl test studentům dostupný, musí být vždy označen jako zveřejněný, uzavení testu se provádí jeho zveřejněním.

Omezit na: -- všechny -- Zobrazit: pouze aktivní testy Provést

Ozn.	Stav	Název	Typ	Zveřejnit zadání	Zveřejnit výsledky	Správce	Vytvořeno	Správa	Termíny	Náhled	Výsledky	Statistiky	Kopírovat	Upravit
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Test pro výběrové řízení	test pro vedlejší specializace	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	T. Kubálek	21. 12. 2010							

Označené testy můžete zrušit stisknutím tlačítka "Zrušit testy".

Zrušit testy   Označit vše   Odznačit vše

**Vytvořit nový test**

Stisknutím tlačítka zobrazíte formulář pro vytvoření nového testu.

Vytvořit nový test podle vzoru - prázdného -

**Legenda** (otevřete si se po kliknutí)

- test s určeným konáním
- test bez určeného konání
- proběhý či probíhající test
- ▲ zrušeno

- Klepneme do tlačítka **Přidat termín**.
  - Pro termín zadáme název (v příkladu *1. termín*, *2. termín*) a časové omezení, v němž lze test psát.
  - Dále můžeme upřesnit skupinu studentů, pro něž bude test určen (např. výběrem fakulty) a omezit učebnu, na níž lze test psát.
  - Klepneme do tlačítka **Uložit termín**.
  - Takto můžeme přichystat více termínů (v příkladu dva termíny).
  - V seznamu testů klepneme do tlačítek **Zveřejnit zadání** a **Zveřejnit výsledky**.
- Obecný test využijeme ve výběrovém řízení:
- V hlavní nabídce v sekci *Studijní systém* klepneme do odkazu *Administrativa VS*.
  - V seznamu oblastí vybereme oblast *Správa výběrových řízení*.
  - Vybereme VS.
  - V horní nabídce klepneme do odkazu *Správa testů* a vyplníme parametry nového testu (viz obr. 9) a klepneme do tlačítka **Přidat test**.

OBR. 9: PARAMETRY E-TESTU

Správa výběrových řízení VS - Informační a prezentační technologie v praxi - LS 2010/2011 (FMV)

Základní údaje   Bodový arch   Správa testů   Odevzdávání

Specializace: **2MI Informační a prezentační technologie v praxi (FMV) - LS 2010/2011**  
Počet studentů: **0**

Součástí každého výběrového řízení mohou být testy. Ty jsou buď obecné (klasické papírové), kdy se body doplní ručně přes [Bodový arch](#) nebo jsou napojeny na e-learningový systém a konají se elektronicky (sloupec E-test). Kdy se test koná je možné definovat ve správě termínů kliknutím na šipku ve sloupci *Termíny*.

Nový test můžete založit vyplněním následujícího formuláře. Pokud nevyplníte pole *E-test*, počítá agenda s vlastním řešením testu mimo informační systém. Výsledné body bude možno zadat v bodovacím archu.

Zkratka:  (max. 30 znaků)  
Název:  (max. 500 znaků)  
Max. body:   
E-test:

### Bodový arch

- Bodový arch automaticky obsahuje sloupce připravených odevzdávacích a e-testů. Můžeme doplnit další sloupce. Doplníme sloupec pro body za prospěch v bakalářském studiu:
- V horní nabídce správy výběrových řízení klepneme do odkazu *Bodový arch*.
  - Klepneme do tlačítka **Správa obecné části**.



- Přidáme sloupec s parametry:
  - *Název*: Prospěch v bakalářském studiu
  - *Zkratka*: Prospěch
  - *Max. počet bodů*: 50
- Klepneme do tlačítka **Přidat**.

## 4 Registrace

Při splnění podmínek registrace (viz kap. 1), se může student registrovat na VS:

- Z hlavní nabídky zadá v sekci *Moje studium* odkaz *Portál studenta*.
- V řádku svého magisterského studia klepne do tlačítka ve sloupci *Registrace/Zápisy na VS*.
- V horní nabídce jsou k dispozici tři odkazy: *Katalog*, *Registrace*, *Statistika registrací*.

Katalog

V katalogu je seznam dostupných (studentovi nezakázaných VS) prvotně seřazený dle kódů VS:

- Klepnutím do názvu VS student zobrazí informace o vybrané VS (viz obr. 10).

OBR. 10: INFORMACE O VS V KATALOGU

[Katalog](#)   [Registrace](#)   [Statistika registrací](#)

Jednotlivé specializace musejí být v rámci univerzitního úseku vypsány, aby vám byly dostupné. V následujícím roletovém menu jsou na výběr všechny univerzitní úseky, kde jsou vypsány vám dostupné vedlejší specializace. Vyberte prosím univerzitní úsek, z něž si chcete vybírat specializace pro zobrazení podrobností:

Univerzitní úsek:

Podrobnosti o vybrané specializaci:

Specializace: **2MI, Informační a prezentační technologie v praxi**  
Období: LS 2010/2011  
Garantující pracoviště: FMV  
Garant: [doc. Ing. Tomáš Kubálek, CSc.](#)  
Výběrové řízení: Ano

Podmínky výběrového řízení: Pokud se registruje více uchazečů, než je kapacita vedlejší specializace, jsou vybráni uchazeči dle průměrného prospěchu v bakalářském studiu.

Kapacita: 18  
Studijní plán: [podívejte se prosím do Prohlídky studijních plánů](#)

Charakteristika: Cílem vedlejší specializace Informační a prezentační technologie v praxi je poskytnout široké uživatelské informatické znalosti a dovednosti s důrazem na využití osobních počítačů. Specializace má aplikační charakter.

Studenti získají teoretické a především praktické znalosti v následujících oblastech:

- zpracování textů,
- počítačová grafika a sazba dokumentů, prezentace,
- analýza dat,
- záznam, třídění, hledání, sdílení informací,
- projektové řízení,
- tvorba diagramů, vizualizace dat,
- práce s databázemi,
- sdílení informací formou týmových webů a veřejných webů,
- správa a publikace digitálních fotografií,
- řízení zákaznických vztahů,
- správa a distribuce multimediálního obsahu v marketingu,
- organizace osobních informací.

Poznámka: Absolvent specializace má znalosti a dovednosti, které mu umožní získat certifikát ECDL. Katedra zprostředkovává testování studentů v testovacím středisku nedaleko školy.

Specializace využívá dostupné prvky e-learningu. K předmětům jsou připraveny e-learningové opory, studenti mohou využívat vícedruhové záznamy výuky.

V případě, že student absolvoval před zápisem do vedlejší specializace předmět 2OP381 nebo předmět 4SA339, může si náhradou volit předmět 2OP480.

Další informace na: <http://min.vse.cz>

Zde jsou zobrazeny všechny specializace, jež jsou vám k dispozici. Kliknutím na název specializace zobrazíte podrobnosti.

Kód	Název	Pracoviště	Kapacita	Volná místa	Tisk informací
1AU	<a href="#">Auditing</a>	FFU	9999	9999	
1CO	<a href="#">Controlling</a>	FFU	100	100	



- Klepnutím do tlačítka tiskárny ve sloupci *Tisk informací* lze zobrazit informace o VS ve formátu PDF.
- Klepnutím do tlačítka *Tisk brožury* pod seznam VS lze exportovat informace o všech VS do formátu PDF.

### Registrace

Registrace se provádí výběrem vedlejších specializací zaškrtnutím v seznamu po klepnutí do odkazu *Registrace* v horní nabídce (viz obr. 11) a klepnutím do tlačítka **Registrovat** pod seznam VS. (V příkladu si student registruje VS 2CR a 2MI.)

OBR. 11: REGISTRACE VS

[Katalog](#)   [Registrace](#)   [Statistika registrací](#)

Registrace specializací probíhá na jednotlivých fakultách v následujících termínech:

LS 2010/2011 - FMV: od 20. 12. 2010 13:00 do 20. 01. 2011 23:59  
LS 2010/2011 - FFU: od 20. 12. 2010 13:00 do 20. 01. 2011 23:59  
LS 2010/2011 - FMJH: od 20. 12. 2010 13:00 do 20. 01. 2011 23:59  
LS 2010/2011 - NF: od 20. 12. 2010 13:00 do 20. 01. 2011 23:59  
LS 2010/2011 - FPH: od 20. 12. 2010 13:00 do 20. 01. 2011 23:59  
LS 2010/2011 - FIS: od 20. 12. 2010 13:00 do 20. 01. 2011 23:59

**Dosud nebyly zaregistrovány žádné specializace.**

V následující části je přehled specializací, jež jsou k dispozici pro registraci. Vyberte si specializace, jež chcete zaregistrovat a klikněte na tlačítko **Registrovat**. Poté budete moci měnit pořadí (prioritu) jednotlivých zaregistrovaných specializací.

Ozn.	Kód	Název	Období	Fakulta
<input type="checkbox"/>	3AF	Analytik finančního sektoru	LS 2010/2011	FPH
<input type="checkbox"/>	4AD	Analýzy sociálně ekonomických dat	LS 2010/2011	FIS
<input type="checkbox"/>	2AA	Anglo-americká studia	LS 2010/2011	FMV
<input type="checkbox"/>	1AU	Auditing	LS 2010/2011	FFU
<input checked="" type="checkbox"/>	2CR	Cestovní ruch	LS 2010/2011	FMV
<input type="checkbox"/>	1CO	Controlling	LS 2010/2011	FFU
<input type="checkbox"/>	1DB	Daně v podnikání	LS 2010/2011	FFU
<input type="checkbox"/>	4DS	Demografie a sociální analýza	LS 2010/2011	FIS
<input type="checkbox"/>	5ET	Ekonomická teorie	LS 2010/2011	NF
<input type="checkbox"/>	5EZ	Ekonomická žurnalistika	LS 2010/2011	NF
<input type="checkbox"/>	2ZP	Ekonomie a politika životního prostředí	LS 2010/2011	FMV
<input type="checkbox"/>	5EP	Ekonomie a právo	LS 2010/2011	NF
<input type="checkbox"/>	3EN	Ekonomika nestátních neziskových organizací	LS 2010/2011	FPH
<input type="checkbox"/>	3TV	Ekonomika sportu	LS 2010/2011	FPH
<input type="checkbox"/>	5ZP	Ekonomika životního prostředí	LS 2010/2011	NF
<input type="checkbox"/>	2EE	Evropská ekonomická integrace	LS 2010/2011	FMV
<input type="checkbox"/>	5FI	Filosofie	LS 2010/2011	NF
<input type="checkbox"/>	3FI	Finanční manažer	LS 2010/2011	FPH
<input type="checkbox"/>	2FS	Frankofonní studia	LS 2010/2011	FMV
<input type="checkbox"/>	5HP	Hospodářská politika	LS 2010/2011	NF
<input type="checkbox"/>	2IS	Iberoamerická studia	LS 2010/2011	FMV
<input checked="" type="checkbox"/>	2MI	Informační a prezentační technologie v praxi	LS 2010/2011	FMV

- Po výběru VS může student posunem klepnutím do šipek měnit prioritu registrovaných VS či některé VS odstranit z registrace (viz obr. 12).

OBR. 12: ZMĚNA PRIORITY VS

V systému máte registrovány následující vedlejší specializace. Pokud se rozhodnete u některé specializace registraci zrušit, označte ji a klikněte na tlačítko **Odebrat**. Odebrat lze pouze specializace z fakult, u kterých probíhá registrace. Priority u jednotlivých specializací se vám automaticky upraví.

Ozn.	Priorita	Posun	Specializace	Období
<input type="checkbox"/>	1.	↓	2CR, Cestovní ruch	LS 2010/2011 - FMV
<input type="checkbox"/>	2.	↑	2MI, Informační a prezentační technologie v praxi	LS 2010/2011 - FMV





Student může klepnutím do odkazu *Statistika registrací* zobrazit aktuální statistiku na všechny VS školy, na něž se registroval alespoň jeden student (viz obr. 13).

OBR. 13: STATISTIKA REGISTRACÍ

Celkový počet studentů se zaregistrovanou specializací: 12				
Celkem zaregistrováno specializací: 2				
Počty specializací dle priorit: s prioritou 1. požadováno 12 spec. s prioritou 2. požadováno 2 spec.				
V následující tabulce jsou vypsány specializace podle fakulty a zvoleného období, seřazeny dle priorit, jež mají studenti uvedeny při jejich registraci.				
Fakulta	Specializace	Kapacita	Priorita	Počet studentů
FMV	2CR Cestovní ruch	50	1	2
	2MI Informační a prezentační technologie v praxi	18	1	10
			2	2

Po registraci VS se v horní nabídce doplní další možnosti<sup>4</sup>:

- *Prohlížení registrace*: Rekapitulace provedených registrací.
- *Výběrová řízení*: Přehled testů a odevzdáváren.
- *Výsledky a přehledy*: Bodové výsledky a výsledky zápisu na VS.

Přidělování termínů testů

Registrované studenty učitel rozdělí na termíny e-testů:

- V oblasti administrativy VS vybere *Správa výběrových řízení*.
- Vybere VS.
- V horní nabídce vybere odkaz *Správa testů*.
- Klepneme do šipky ve sloupci *Termíny*.
- Doplní termíny testů (v souladu s termíny z obecných termínů, viz obr. 14).

OBR. 14: TERMÍNY TESTŮ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Specializace: 2MI Informační a prezentační technologie v praxi (FMV) - LS 2010/2011  
Počet studentů: 12

**Správa termínů pro test E-test E-test výběrového řízení VS 2MI**

Operace byla úspěšně provedena.

Vyplněním následujícího formuláře můžete přidat k testu další termín:

Místnost:

Čas konání (kdy):

Délka trvání:  (max. 5-místné číslo)

Kapacita:  (max. 5-místné číslo)

V následující tabulce je zobrazen přehled všech termínů přiřazených k tomuto testu:

Ozn.	Test	Místnost	Kdy	Délka	Kapacita	Studentů	Upravit
<input type="checkbox"/>	E-test E-test výběrového řízení VS 2MI	SB 305	21.12.2010 07:00	10 min	10 / 20	0	
<input type="checkbox"/>	E-test E-test výběrového řízení VS 2MI	SB 305	21.12.2011 08:00	10 min	10 / 20	0	

[Zobrazit tabulku pomocí správce tabulek](#)

- V oblastech administrativy VS vybere *Přidělování termínů testů*.

<sup>4</sup> Pro zobrazení plné nabídky je nutné vyjít znovu z hlavní nabídky osobní administrativy.



- Vybere VS.
- Vybere E-test.
- V horní části vybere termín. Ve spodní části vybere studenty na tento termín a klepne do tlačítka **Přřadit termín** (viz obr. 15).

OBR. 15: PŘÍRAZENÍ TERMÍNU TESTU

Termín: SB 305, 21.12.2011 08:00, délka 10min, obsazeno 0/10

Označit prvních X studentů: 0

označit všechny studenty s přiděleným termínem  
 označit všechny studenty bez přiděleného termínu

Ozn.	Poř.	Jméno	Termín	Body
<input type="checkbox"/>	1.	Juriková Lubomíra, Bc.	SB 305, 21.12.2010 07:00, délka 10min	-
<input type="checkbox"/>	2.	Němejc Pavel, Bc.	SB 305, 21.12.2010 07:00, délka 10min	-
<input type="checkbox"/>	3.	Opatrná Eva, Bc.	SB 305, 21.12.2010 07:00, délka 10min	-
<input type="checkbox"/>	4.	Pitkina Anastasiya, Bc.	SB 305, 21.12.2010 07:00, délka 10min	-
<input type="checkbox"/>	5.	Rábová Anna, Bc.	SB 305, 21.12.2010 07:00, délka 10min	-
<input type="checkbox"/>	6.	Svobodová Hana, Bc.	SB 305, 21.12.2010 07:00, délka 10min	-
<input checked="" type="checkbox"/>	7.	Sychrová Veronika, Bc.	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	8.	Šátek Lukáš, Bc.	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	9.	Švábová Karolína, Bc.	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	10.	Tollet Ian, Bc.	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	11.	Vyskočilová Hana, Bc.	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	12.	Zábranská Vendula, Bc.	-	-

[Zobrazit tabulku pomocí správce tabulek](#)

Pokud chcete dorovnat kapacitu některého termínu automaticky, vyberte daný termín ve formuláři nad tabulkou a poté stiskněte tlačítko **Dorovnat kapacitu**. Systém přidělí vybraný termín prvním X studentům bez termínu, kteří dorovnají volnou kapacitu daného termínu na plný stav. Pokud chcete naopak vybraný termín zcela uvolnit, klikněte na tlačítko **Uvolnit termín** a systém odebere termín všem studentům, kteří jej mají přiřazený.

Pokud chcete vytisknout seznam označených studentů nebo pokud jim chcete zaslat e-mail, můžete tak učinit zde:

### Body za prospěch

Dále předpokládáme, že studenti vyplnili e-test a odevzdali motivační dopis do odevzdávacího úschovny. Učitel přidělil body za motivační dopis. Nyní doplníme v roli učitele body za prospěch v bakalářském studiu:

- Vybereme oblast *Správa výběrových řízení*.
- Vybereme VS.
- Klepneme v horní nabídce do odkazu *Bodový arch*.
- Nad tabulkou klepneme do odkazu *váž. průměr*.
- Dvakrát klepneme do odkazu *Váž. průměr* v nadpisu sloupce, čímž seřadíme zájemce dle prospěchu v bakalářském studiu. Doplníme body za *Prospěch* (viz obr. 16).
- Nejlepšímu zájemci přidělíme v příkladu 50 bodů, dalším vždy o 4 body méně. Poznámky k tabulce:
  - Zájemci *Pavel Němejc* a *Ian Tollet* si registrují VS až ve 2. prioritě, nebudou tudíž při kapacitě 8 a 12 zájemců vybráni.
  - Ze zbývajících 10 zájemců mají nejvyšší počet bodů *Lukáš Šátek* (44), *Eva Opatrná* (56) a *Lubomíra Juriková* (56). Mezi *Evou Opatrnou* a *Lubomírou Jurikovou* rozhodnou další kritéria (počet získaných kreditů, počet ztracených kreditů).
  - Body jsou smyšlené, studenti reální. Jedná se o stávající studenty VS 2MI z FMV. Jejich prospěch je velmi dobrý a tak snad odpustí jeho uvedení v obrázku.



OBR. 16: DOPLNĚNÍ BODŮ ZA PROSPĚCH

Zobrazit:  id uživatele  id studia  identifikaci studia  váž. průměr

Poř.	Ozn.	Jméno	Váž. průměr	Test	Odevzdávárna	Obecná část	Součet
				E-test (max. 25 b.)	Dopis (max. 25 b.)	Prospěch (max. 50 b.)	
1.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Svobodová Hana, Bc.</a>	1.24	25	15	50	90
2.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Pitkina Anastasiya, Bc.</a>	1.32	20	15	46	81
3.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Sychrová Veronika, Bc.</a>	1.34	25	15	42	82
4.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Rábová Anna, Bc.</a>	1.37	25	25	38	88
5.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Němejc Pavel, Bc.</a>	1.39	15	25	34	74
6.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Švábová Karolína, Bc.</a>	1.49	25	15	30	70
7.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Vyskočilová Hana, Bc.</a>	1.67	25	15	26	66
8.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Juriková Lubomíra, Bc.</a>	1.72	25	13	22	60
9.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Tollet Ian, Bc.</a>	1.76	15	20	18	53
10.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Šátek Lukáš, Bc.</a>	1.83	15	15	14	44
11.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Zábranská Vendula, Bc.</a>	1.92	25	25	10	60
12.	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Opatrná Eva, Bc.</a>	1.97	25	25	6	56

Zobrazit tabulku pomocí správce tabulek

Uložit body   Zaslát e-mail všem označeným   Výstup do Excelu

– *Výběrová řízení*: Přehled testů a odevzdávacích.

– *Výsledky a přehledy*: Bodové výsledky a výsledky zápisu na VS.

*Výběrová řízení studenta*

Student si může průběžně prohlížet výsledky částí výběrového řízení.

– Z hlavní nabídky zadá v sekci *Moje studium* odkaz *Portál studenta*.

– V řádku svého magisterského studia klepne do tlačítka ve sloupci *Registrace/Zápisy na VS*.

– V horní nabídce klepne do odkazu *Výběrová řízení*.

OBR. 17: REKAPITULACE TESTŮ A ODEVZDÁREN STUDENTA

Katalog	Registrace	Prohlížení registrací	Statistika registrací	Výběrová řízení	Výsledky a přehledy	
Testy	Odevzdávárny					
Následující přehled zobrazuje detaily ohledně všech testů pro výběrová řízení.						
<b>LS 2010/2011</b>						
Výběrové řízení	Název testu	E-test	Termin	Délka	Max. body	Body
2MI Informační a prezentační technologie v praxi	E-test E-test výběrového řízení VS 2MI	Test pro výběrové řízení	SB 305, 21.12.2011 08:00	10 min	25	15

*Výsledky a přehledy*

– Klepnutím do odkazu *Výsledky a přehledy* student zobrazí přehled výsledků pro jednotlivé VS (viz obr. 18).

OBR. 18: VÝSLEDKY A PŘEHLEDY STUDENTA

<b>LS 2010/2011</b>						
	<b>Cestovní ruch (FMV)</b>					
	Priorita: 1					
	Výběrové řízení: není požadováno					
	<b>Informační a prezentační technologie v praxi (FMV)</b>					
	Priorita: 2					
Druh	Název	Podrobnosti	Max. bodů	Body	Změněno	Změnil
odevzdávárna	Dopis Motivační dopis		25	20	21.12.2010 06:29	<a href="#">T. Kubálek</a>
test	E-test E-test výběrového řízení VS 2MI		25	15	21.12.2010 07:03	<a href="#">T. Kubálek</a>
obecná část	Prospěch Prospěch v bakalářském studiu		50	18	21.12.2010 07:07	<a href="#">T. Kubálek</a>
<b>Celkem:</b>			<b>100</b>	<b>53</b>		

Učitel může průběžně prohlížet seznam zaregistrovaných studentů:

– Vybere oblast *Přehled studentů zaregistrovaných na VS*.



- Vybere VS.
- Seznam či jeho část může vytisknout či zájemcům poslat hromadný e-mail (viz obr. 19).

OBR. 19: SEZNAM ZAREGISTROVANÝCH STUDENTŮ

**Administrativa VS**

**Přehled studentů zaregistrovaných na VS**

Aplikace zobrazuje strukturovaný a agregovaný přehled studentů zaregistrovaných na vybranou specializaci.

Specializace: **2MI Informační a prezentační technologie v praxi (FMV) - LS 2010/2011**

Ozn.	Poř.	Student	Identifikace studia	Priorita	Přiděleno
<input type="checkbox"/>	1.	Juriková Lubomíra, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	2.	Němejc Pavel, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	2	Ne
<input type="checkbox"/>	3.	Opatrná Eva, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 1, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	4.	Pitkina Anastasiya, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	5.	Rábová Anna, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	6.	Svobodová Hana, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	7.	Sychrová Veronika, Bc.	FMV N-ME-CR prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	8.	Šátek Lukáš, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	9.	Švábová Karolína, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 5, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	10.	Tollet Ian, Bc.	FMV N-ME-MP prez [sem 3, E]	2	Ne
<input type="checkbox"/>	11.	Vyskočilová Hana, Bc.	FMV N-ME-EI prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	12.	Zábranská Vendula, Bc.	FMV N-ME-CR prez [sem 3, E]	1	Ne

[Zobrazit tabulku pomocí správce tabulek](#)

- Obdobně učitel může zobrazit seznam zapsaných studentů v oblasti *Přehled studentů zapsaných na VS*.

Automatizovaný  
zápis

Po milníku automatizovaný zápis jsou studenti zapsáni do VS v rámci aplikace *Vedlejší specializace*.

Student vidí výsledek, když v registracích klepne do odkazu *Výsledky a přehledy* (viz obr. 20).

OBR. 20: VÝSLEDKY A PŘEHLEDY STUDENTA IAN TOLLET

**LS 2010/2011**

Cestovní ruch (FMV)  
Priorita: 1  
Výběrové řízení: není požadováno

Informační a prezentační technologie v praxi (FMV)  
Priorita: 2

Druh	Název	Podrobnosti	Max. bodů	Body	Změněno	Změnil
odevzdávárna	Dopis Motivační dopis		25	20	21.12.2010 06:29	<a href="#">T. Kubálek</a>
test	E-test E-test výběrového řízení VS 2MI		25	15	21.12.2010 07:03	<a href="#">T. Kubálek</a>
obecná část	Prospěch Prospěch v bakalářském studiu		50	18	21.12.2010 07:07	<a href="#">T. Kubálek</a>
<b>Celkem:</b>			<b>100</b>	<b>53</b>		

Garant nebo administrativa vidí seznam přijatých:

- Vybere oblast *Přehled studentů zaregistrovaných na VS*.
- Vybere VS.
- V seznamu studentů je doplněn sloupec *Přiděleno*. Zde garant nebo administrativa vidí, zda a v kolikátém pořadí byla přidělena VS zájemcům (viz obr. 21). Ze studentek s rovným počtem bodů byla přijata studentka *Lubomíra Juriková*, neboť měla více získaných kreditů. (*Eva Opatrná* nezískala dosud žádný, neboť je v 1. semestru.)



## OBR. 21: PŘEHLED STUDENTŮ ZAREGISTROVANÝCH NA VS

**Administrativa VS**

**Přehled studentů zaregistrovaných na VS**

Aplikace zobrazuje strukturovaný a agregovaný přehled studentů zaregistrovaných na vybranou specializaci.

Specializace: **ZMI Informační a prezentační technologie v praxi (FMV) - LS 2010/2011**

Ozn.	Poř.	Student	Identifikace studia	Priorita	Přiděleno
<input type="checkbox"/>	1.	Juriková Lubomíra, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ano (8.)
<input type="checkbox"/>	2.	Němjec Pavel, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	2	Ne
<input type="checkbox"/>	3.	Opatrná Eva, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 1, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	4.	Pitkina Anastasiya, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ano (4.)
<input type="checkbox"/>	5.	Rábová Anna, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ano (2.)
<input type="checkbox"/>	6.	Svobodová Hana, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ano (1.)
<input type="checkbox"/>	7.	Sychrová Veronika, Bc.	FMV N-ME-CR prez [sem 3, E]	1	Ano (3.)
<input type="checkbox"/>	8.	Šátek Lukáš, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	1	Ne
<input type="checkbox"/>	9.	Šváblová Karolína, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 5, E]	1	Ano (5.)
<input type="checkbox"/>	10.	Tollet Ian, Bc.	FMV N-ME-MP prez [sem 3, E]	2	Ne
<input type="checkbox"/>	11.	Vyskočilová Hana, Bc.	FMV N-ME-EI prez [sem 3, E]	1	Ano (6.)
<input type="checkbox"/>	12.	Zábranská Vendula, Bc.	FMV N-ME-CR prez [sem 3, E]	1	Ano (7.)

[Zobrazit tabulku pomocí správce tabulek](#)

## Ruční zápis

V etapě *Ruční zápisy* mají učitelé dostupnou oblast *Přiřazování specializací studentům*. V ní mohou měnit rozhodnutí o zařazení studentů do VS (viz obr. 22):

- Studentům nevybraným v automatizovaném zápisu mohou VS přiřadit i nad kapacitu (např. v obr. 22 byla přidána VS nad kapacitu *Evě Opatrné*).
- Naopak mohou odebrat studentům specializaci přidělenou ve výběrovém řízení.
- Nemohou přidávat VS studentům, kterým byla přidělena jiná VS.
- Nemohou přidávat VS studentům, kteří si jí neregistrovali.

## OBR. 22: PŘÍRAZOVÁNÍ SPECIALIZACÍ STUDENTŮM

Specializace: **ZMI Informační a prezentační technologie v praxi (FMV) - LS 2010/2011**

Kapacita: **8**

Počet studentů: **12**

Přiděleno studentům: **9**

V následující tabulce je přehled studentů rozdělený podle priority, se kterou měli tuto specializaci registrovanou. Ve sloupci **Body** je součet všech bodů za výběrové řízení pro aktuální specializaci. Ve sloupci **Přidělená specializace** je uvedena specializace, kterou má student již přidělenou (a nemusí se shodovat s aktuální). Přidělovat či odebrat specializaci lze pouze u studentů, jež mají přidělenou aktuální zvolenou specializaci, nebo nemají ještě žádnou.

Priorita 1							
Ozn.	Poř.	Jméno	Identifikace studia	Přidělená specializace	Body	Změněno	Změnil
<input type="checkbox"/>	1.	Svobodová Hana, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	90.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	2.	Rábová Anna, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	88.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	3.	Sychrová Veronika, Bc.	FMV N-ME-CR prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	82.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	4.	Pitkina Anastasiya, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	81.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	5.	Šváblová Karolína, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 5, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	70.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	6.	Vyskočilová Hana, Bc.	FMV N-ME-EI prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	66.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	7.	Zábranská Vendula, Bc.	FMV N-ME-CR prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	60.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	8.	Juriková Lubomíra, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	56.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	9.	Opatrná Eva, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 1, E]	ZMI Informační a prezentační technologie v praxi	56.00	21.12.2010 20:13	<a href="#">T. Kubálek</a>
<input type="checkbox"/>	10.	Šátek Lukáš, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]		44.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>

Priorita 2							
Ozn.	Poř.	Jméno	Identifikace studia	Přidělená specializace	Body	Změněno	Změnil
<input type="checkbox"/>	11.	Němjec Pavel, Bc.	FMV N-ME-MO prez [sem 3, E]	2CR Cestovní ruch	74.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>
<input type="checkbox"/>	12.	Tollet Ian, Bc.	FMV N-ME-MP prez [sem 3, E]	2CR Cestovní ruch	53.00	21.12.2010 14:33	<a href="#">aut. výběr říz.</a>

Označeným studentům můžete specializaci buď přidělit nebo odebrat kliknutím na následující tlačítka:

**Legenda:**

- Specializace přiřazena
- Přiřazena jiná specializace
- Specializace nepřidělena



Studenti se v etapě *Ruční zápisy* mohou zapisovat do volné kapacity. V horní nabídce registrací mají studenti s nepřidělenou VS nově dostupný odkaz *Ruční zápis* a mohou si zapsat pro ně dostupnou VS (viz obr. 23).

OBR. 23: RUČNÍ ZÁPIS VS

<a href="#">Katalog</a>	<a href="#">Registrace</a>	<a href="#">Prohlášení registrací</a>	<a href="#">Statistika registrací</a>	<a href="#">Výběrová řízení</a>	<a href="#">Výsledky a přehledy</a>	<a href="#">Ruční zápis</a>
<p>Zde máte možnost zapsat si libovolnou specializaci, kde je dosud volná kapacita (ta je uvedena v závorkách za názvem specializace). O pořadí rozhoduje časová soutěž a zápis bude umožněn pouze, pokud bude dostatek volného místa. Ve vašem studiu se zápis projeví až po uplynutí doby, kdy je možné zápisy upravovat.</p>						
Specializace: <input type="text" value="2CR Cestovní ruch (48)"/>						<input type="button" value="Zapsat"/>

Po ručním zápisu

Teprve po skončení etapy *Ruční zápis* dochází automaticky k přenosu dat z aplikace *Vedlejší specializace* do studijní agendy. Teprve potom:

- Student může registrovat předměty VS ve skupinách předmětů VS.
- Studijní referentka vidí u studenta zapsanou vedlejší specializaci.
- Studijní referentka může i nadále odebírat či přidávat VS (bez ohledu na kapacitu VS).
- Garant a administrativa vidí v oblasti *Přehled studentů zapsaných na VS* seznam zapsaných studentů (vytvářený ze studijní agendy), který může filtrovat dle období přijetí (viz obr. 24). Je také možné vypisovat pouze studenty do úspěšné státní zkoušky, tj. počet studentů, kteří právě studují VS. Klepnutím do odkazu ve sloupci *Studijní plán* je možné zobrazit nesplněné studentovi povinnosti, tj. zjistit, co studentovi ve skupině VS ještě zbývá dodávat.

OBR. 24: SEZNAM ZAPSANÝCH STUDENTŮ

Od kdy:	<input type="text"/>							
Do kdy:	<input type="text"/>							
Období:	-- nezadáno --							
<input type="checkbox"/>	Pouze studenti do úspěšné státnice							
<input type="button" value="Filtrovat"/>	<input type="button" value="Nefiltrovat"/>							
<input type="button" value="Označit vše"/>	<input type="button" value="Odznačit vše"/>							
Ozn.	Poř.	Studium	Student	Identifikace studia	Studijní plán	Od kdy	Změněno	Změnil
<input type="checkbox"/>	1.	113712	<a href="#">Cibulka Jakub_Bc.</a>	FFU N-FU-BP-2MI prez [sem 1, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2010/2011 - FMV</a>	23.06.2010	23.06.2010 09:24	<a href="#">P. Miřejovská</a>
<input type="checkbox"/>	2.	105682	<a href="#">Juriková Lubomíra_Bc.</a>	FMV N-ME-MO-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	3.	112267	<a href="#">Michalovský Michal_Bc.</a>	FFU N-FU-BP-2MI prez [sem 1, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2010/2011 - FMV</a>	21.06.2010	21.06.2010 11:28	<a href="#">J. Stehliková</a>
<input type="checkbox"/>	4.	116970	<a href="#">Opalrná Eva_Bc.</a>	FMV N-ME-MO-2MI prez [sem 1, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2010/2011 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	5.	109880	<a href="#">Petrus Ján_Bc.</a>	NF N-ES-VS-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2010/2011 - FMV</a>	04.06.2010	04.06.2010 11:06	<a href="#">V. Kořánová</a>
<input type="checkbox"/>	6.	104642	<a href="#">Pitkina Anastasiya_Bc.</a>	FMV N-ME-MO-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	7.	105868	<a href="#">Rábová Anna_Bc.</a>	FMV N-ME-MO-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	8.	106911	<a href="#">Svobodová Hana_Bc.</a>	FMV N-ME-MO-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	9.	107219	<a href="#">Sychrová Veronika_Bc.</a>	FMV N-ME-CR-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	10.	97451	<a href="#">Švábová Karolína_Bc.</a>	FMV N-ME-MO-2MI prez [sem 5, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	11.	107230	<a href="#">Vyskočilová Hana_Bc.</a>	FMV N-ME-EI-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<input type="checkbox"/>	12.	105892	<a href="#">Zábranská Vendula_Bc.</a>	FMV N-ME-CR-2MI prez [sem 3, E]	<a href="#">2MI - VS prez - ZS 2009/2010 - FMV</a>	13.02.2011	21.12.2010 20:33	<a href="#">aut. výběr. říz.</a>
<a href="#">Zobrazit tabulku pomocí správce tabulek</a>								
<input type="button" value="Označit vše"/>	<input type="button" value="Odznačit vše"/>							
<input type="button" value="Tisk seznamu"/>	<input type="button" value="Hromadný e-mail"/>							

Milník *Ruční zápis* je možné nastavit znovu. Každé nové ukončení vyvolá přenos studentů přijatých do VS do studijní agendy.

Příklad nastavení milníků:

Milník	Odkdy	Dokdy
Registrace specializací	3. 1. 2011 13:00	20. 1. 2011 23:59
Výběrové řízení specializací	21. 1. 2011 4:00	21. 1. 2011 20:00
Automatizovaný zápis na specializace	21. 1. 2011 21:00	
Ruční zápis specializací	22. 1. 2011 8:00	24. 1. 2011 23:59
Registrace předmětů	4. 1. 2011 13:00	26. 1. 2011 23:59
Ruční zápis specializací	27. 1. 2011 8:00	8. 2. 2011 23:59
Zápis – 3. kolo	10. 2. 2011 8:00	12. 2. 2011 21:00

Nastavení milníků

Zpracoval: T. Kubálek dle stavu k 21. 12. 2010.