

**OPATŘENÍ DĚKANA NÁRODOHOSPODÁŘSKÉ FAKULTY
VYSOKÉ ŠKOLY V PRAZE**

Č.03/2020

**PRO ZPRACOVÁNÍ DISERTAČNÍCH PRACÍ NA
NF VŠE V PRAZE**

**Kritéria pro zpracování
disertačních prací
na Národohospodářské fakultě Vysoké školy
ekonomické v Praze**

1. Vypracování harmonogramu pro zpracování disertační práce

Harmonogram vypracování disertační práce je zpracován v individuálním studijním plánu doktoranda.

2. Stanovení tématu, cíle a zadání disertační práce

Téma disertační práce

Dle zák. č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, má doktorand právo navrhnout téma své disertační práce. Nicméně je možné vybrat si téma z nabídky školitele, katedry či fakulty.

Téma disertační práce musí odpovídat zaměření Národohospodářské fakulty VŠE v Praze.

Zadání disertační práce

Zadání disertační práce (dále jen zadání) je stručnou charakteristikou disertace v českém nebo anglickém jazyce v rozsahu do 2 normostran. Zadání musí mít jasnou vypovídací schopnost o budoucím charakteru výzkumu, především o jeho případné hodnotě.

Zadání musí být schváleno školitelem, garantem a děkanem a vloženo do InSIS nejpozději do 2 měsíců od zahájení doktorandského studia. V případě potřeby je možné požádat o úpravu tématu či zadání.

3. Struktura a obsah disertační práce

Disertační prací student prokazuje schopnost samostatné tvůrčí práce v oblasti studijního programu.

Struktura a obsah disertační práce musí vykazovat charakteristiky dané Studijním a zkušebním řádem VŠE v Praze. Disertační prací se rozumí práce vypracovaná výhradně pro účely obhajoby v rámci zakončení doktorského studia, která přináší přiměřeně nové vědecké poznatky, nebo soubor nejméně tří kvalitních vědeckých článků uveřejněných ve vědeckých časopisech s nenulovým impakt faktorem se sjednocujícím úvodem a závěrem, každý v rozsahu min. 15 stran. Články musejí být zpracovány v souladu se schváleným zadáním práce. V obou případech musí být dodržen minimální rozsah disertační práce.

4. Formální členění disertační práce

- Titulní strana
- Čestné prohlášení
- Poděkování
- Zadání práce
- Abstrakt česky i anglicky, klíčová slova a JEL klasifikace (vše na stejné stránce)
- Obsah
- Úvod
- Teoretická část
- Praktická část
- Závěr
- Seznam použitých zkratk
- Seznam tabulek, obrázků a grafů
- Seznam literatury a dalších pramenů
- Přílohy
- Vlastní publikace

Závazný minimální rozsah čistého textu disertační práce je 120 normostran (tzn. od úvodu po závěr, tj. bez titulní strany, čestného prohlášení, poděkování, zadání práce, abstraktu, obsahu, seznamu zkratk, tabulek, grafů, obrázků, seznamu literatury a příloh, přičemž jedna normostrana obsahuje 1800 znaků vč. mezer). **Maximální rozsah čistého textu disertační práce by neměl přesáhnout 150 normostran textu.** Počet a rozsah příloh není limitován.

5. Formální náležitosti zpracování práce

Odkazy a citace

Citační norma ISO 690 je nejčastěji používaná norma pro odkazy a bibliografické citace při psaní disertačních prací. Norma nabízí tři způsoby citování a odkazování, a to tzv. Harvardský systém (jméno-datum), formu číselného odkazu a průběžné poznámky.

Vedle citační normy ISO 690 existují i další citační styly upravující odkazy a bibliografické citace (např. APA, MLA, CMS aj.). Zvolený citační styl je nutné důsledně dodržovat v celém zpracovávaném textu.

Stylistická úprava práce

Stanovené formátování práce:

- písmo: Times New Roman
- řádkování:
 - běžný text: 1,5 řádku
 - text uvnitř tabulek: 1 řádek
- velikost písma:
 - běžný text: 12 bodů
 - nadpisy: max. 24 bodů
 - popisy tabulek, grafů, obrázků: 10 – 11 bodů
 - text v tabulkách: 10 – 11 bodů
 - poznámky pod čarou: 8 bodů
- odsazení prvního řádku každého odstavce: 1,25 cm
- zarovnání odstavce: do bloku
- okraje stránky: 2,5 cm, levý okraj 3,5 cm

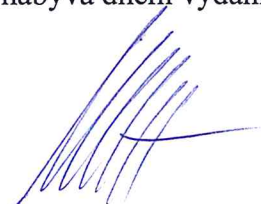
6. Předložení práce k malé obhajobě

Student po předchozím doporučení školitele předkládá svou práci vedoucímu katedry, který zorganizuje malou obhajobu. Cílem malé obhajoby je zhodnotit, zda disertační práce splňuje požadavky kladené zákonem na tyto práce včetně kontroly originality předložené práce. Po úspěšné malé obhajobě a zapracování připomínek z ní podává student přihlášku k velké obhajobě a vkládá finální verzi do InSIS.

Přílohy

- posudek oponenta disertační práce pro malou obhajobu
- posudek oponenta disertační práce pro velkou obhajobu

Účinnost nabývá dnem vydání opatření.



prof. Ing. Zdeněk Chytil, CSc.
děkan

POSUDEK OPONENTA DISERTAČNÍ PRÁCE PRO MALOU OBHAJOBU

Jméno doktoranda:

Název práce:

Jméno oponenta:

1. Aktuálnost a význam tématu práce.
2. Stanovení cíle práce a míry jeho naplnění.
3. Adekvátnost zvolených metod zpracování.
4. Práce s literaturou a formální úroveň práce.
5. Nové poznatky, které byly v disertační práci dosaženy.
6. Závěr práce včetně doporučení pro praxi.
7. Otázky pro autora/ku při obhajobě.
8. Závěr oponenta.

Předloženou disertační práci doporučuji /nedoporučuji/ k malé obhajobě.

Datum:

.....

Podpis oponenta

POSUDEK OPONENTA DISERTAČNÍ PRÁCE PRO VELKOU OBHAJOBU

Jméno doktoranda:

Název práce:

Jméno oponenta:

1. Aktuálnost a význam tématu práce.
2. Stanovení cíle práce a míry jeho naplnění.
3. Adekvátnost zvolených metod zpracování.
4. Práce s literaturou a formální úroveň práce.
5. Nové poznatky, které byly v disertační práci dosaženy.
6. Závěr práce včetně doporučení pro praxi.
7. Otázky pro autora/ku při obhajobě.
8. Závěr oponenta.

Předloženou disertační práci doporučuji /nedoporučuji/ k obhajobě před příslušnou komisí pro obhajobu disertační práce.

Datum:

.....

Podpis oponenta